



Città Sant'Angelo, 15.09.2021

Ai Dirigenti scolastici delle scuole interessate Assistenti amministrativi  
Agli aspiranti all'incarico di D.S.G.A. inclusi nelle graduatorie provinciali definitive della Regione Abruzzo

All'Ufficio scolastico Regionale per l'Abruzzo  
Ufficio IV- Ambito territoriale di E, p.c., Chieti e di Pescara

Albo scuola

Sito web

**Oggetto:** interpello per sostituzione DSGA per assenza titolare

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ VISTO il CCNL- Comparto Scuola- sottoscritto il 9.11.2007;
- ✓ VISTO il CCNI concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo e ATA per gli anni scolastici 2019-2020- 2020-2021- 2021-2022 sottoscritto definitivamente in data 8 luglio 2020;
- ✓ VISTA l'ipotesi di CCRI sottoscritta in data 05.07.2021 concernente i criteri per le utilizzazioni del personale docente, educativo e ATA per l'a.s. 2021-2022;
- ✓ CONSIDERATO che nel nostro Istituto si è reso disponibile un posto da DSGA dal 02.09.2021 al 31.07.2022 per assenza del titolare;
- ✓ VISTA l'assenza di personale beneficiario della seconda posizione economica, di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008, in servizio nell'Istituto;
- ✓ CONSIDERATA l'assenza di disponibilità di personale in servizio nell'istituzione scolastica di cui all'art. 14 c. 2 del CCNI dell'08.07.2021 a ricoprire l'incarico;
- ✓ VISTE le graduatorie definitive delle province di Pescara, Chieti, Teramo e L'Aquila degli Assistenti Amministrativi aspiranti all'incarico di DSGA per l'a.s. 2021-2022



## INTERPELLA

Gli Assistenti Amministrativi titolari nella provincia di Pescara e, in subordine, in tutte le province della Regione Abruzzo, a presentare eventuale manifestazione di disponibilità a sostituire il DSGA titolare presso l'Istituto comprensivo di Città S. Angelo, assente dal 02.09.2021 al 31.07.2022.

Le eventuali disponibilità dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 20 settembre 2021** all'indirizzo [peic82900x@istruzione.it](mailto:peic82900x@istruzione.it) o alla pec [peic82900x@pec.istruzione.it](mailto:peic82900x@pec.istruzione.it) utilizzando il modello allegato.

Si ringrazia e si inviano distinti saluti.

**La Dirigente Scolastica**

**Prof.ssa Simona Marinelli**

(documento firmato digitalmente ai sensi  
del Codice dell'Amministrazione Digitale e  
normativa connessa)