



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Chieti e di Pescara

Oggetto: determina a contrarre per l'acquisto di materiale di cancelleria da destinare all'attività amministrativa degli Uffici dell'Ambito Territoriale Provinciale di Chieti e di Pescara – Ufficio IV. RDO N. 4875050. CIG B480FD5397.

IL DIRIGENTE

VISTE le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1932, n.2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827;

VISTO il Decreto Legislativo del 31.03.2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO in particolare l'articolo l'art. 14, comma 1, lett. b) e l'art. 50, comma 1, lett. B) del D.lgs. 36/2023, recanti rispettivamente la disciplina delle soglie di rilevanza comunitaria e le procedure per l'affidamento ed in particolare: *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

VISTO l'art. 62, comma 1, del D.lgs 36/2023 che stabilisce che *"Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";*

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006: *"le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1,000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.";*

VISTO l'Allegato II.1 del D.lgs. 36/2023, riguardante gli elenchi degli "operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore a centoquarantamila euro";

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2018, n. 56 con Delibera del Consiglio n.206 del 1° marzo 2018;

PRESO ATTO delle necessità di approvvigionamento di materiale di cancelleria - carta A4, carta A3, cartelline, ecc. - per lo svolgimento delle attività lavorative segnalate dal personale dell'Ufficio IV – Ambito Territoriale Provinciale di Chieti-Pescara, per entrambe le sedi di Chieti e Pescara;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Chieti e di Pescara

RITENUTO di procedere mediante RdO (Richiesta di offerta) attraverso la piattaforma acquistinretepa – MePA, e nello specifico tramite trattativa diretta di negoziazione con un solo fornitore nell'ambito di un affidamento diretto, essendo un affidamento di modico valore ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. b) e l'art. 50, comma 1, lett. B) del D.lgs. 36/2023;

VERIFICATA la congruità dell'offerta formulata dalla ditta MyO S.p.A. che risulta essere di euro 3.641,26, di cui imponibile euro 2.984,64 ed iva euro 656,62;

DATO ATTO della disponibilità della ditta MyO S.p.A. a fornire i materiali in oggetto, entro due giorni lavorativi dall'invio dell'ordine;

RILEVATO che il costo andrà a gravare sui fondi di bilancio stanziati in competenza per l'anno 2024 sul capitolo 2139 p.g. 7 *"Spese per la fornitura di beni e servizi-spese d'ufficio"*;

VERIFICATA la disponibilità delle risorse finanziarie in bilancio sul capitolo 2139/7, *"Spese per la fornitura di beni e servizi-spese d'ufficio"*, esercizio finanziario 2024, come da assegnazione da parte della Direzione Generale-Ufficio II, prot. n. 28907 del 26 novembre 2024;

PRESO ATTO che la ditta MyO S.p.A. risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. ed I.N.A.I.L. e non risulta, altresì, essere destinataria di annotazioni sul casellario ANAC;

INDIVIDUATO nel Dirigente dell'Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Chieti e di Pescara- Dott. Pierangelo Trippitelli - la figura professionale di responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art.15 del D. Lgs.36/2023;

DETERMINA

L'acquisto del materiale di cancelleria da destinare alle attività dell'Ufficio IV – Ambito Territoriale per la provincia di Chieti e di Pescara, attraverso la piattaforma acquistinretepa – MePA alla ditta MyO S.p.A., P.Iva 03222970406;

La spesa totale di euro 3.641,26, di cui imponibile euro 2.984,64 ed iva euro 656,62, graverà sul capitolo di bilancio 2139 p.g. 7 – *"Spese per la fornitura di beni e servizi-spese d'ufficio"*, esercizio finanziario 2024 che presenta la relativa capienza;

L'esecuzione di tale acquisto è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136 del 2010, nonché al possesso dei requisiti di legge.

Gli obblighi di pubblicità da assolvere sono a carico del responsabile del procedimento.

IL DIRIGENTE

Pierangelo Trippitelli

*Documento firmato ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*