m_pi.AOOUSPBR.REGISTRO UFFICIALE.U.0003698.11-03-2026.h.11:53
m_pi.AOOUSPCH-PE.REGISTRO UFFICIALE.E.0007632.11-03-2026.h.14:17

Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

U.O. 4.8 Personale ATA

Brindisi, fa fede la data del protocollo

Oggetto: Interpello per la copertura di posto vacante, profilo funzionario E.Q.- DSGA fino al 31.08.2026 – provincia di BRINDISI.

IL DIRIGENTE

VISTO l'articolo 57, comma 3, del CCNL relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2019/2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024;
VISTO l'art. 14 del C.C.N.I. Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. valevole per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27 e 2027/28 sottoscritto in data 10.07.2025, il quale ha stabilito le modalità per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili nel caso di mancanza del funzionario titolare di incarico di D.S.G.A.;
VISTO il Decreto Ministeriale n. 132 del 4 luglio 2024 in ordine alle "Disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi in sostituzione del titolare di incarico di DSGA" e, in particolare, l'art. 3 avente ad oggetto la "Modalità di conferimento dell'incarico ad interim";
VISTO il Contratto Integrativo Regionale sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale scolastico della Regione Puglia, sottoscritto tra le parti il 26/08/2025, ed in particolare, l'art. 10 avente ad oggetto "Criteri e modalità per la sostituzione del D.S.G.A. su posti vacanti e/o disponibili per tutto l'anno scolastico.", con il quale si richiamano integralmente le disposizioni dell'articolo 57 del CCNL relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2019/2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024;
VISTA la nota MIM n. 129323 del 26/08/2024, relativa al "Conferimento di incarichi di elevata qualificazione da Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) e di sostituzione del titolare di incarico del D.M. n. 132/2024 attuativo dell'articolo 57 C.C.N.L. 2024";
VISTA la disponibilità determinatasi, come di seguito indicato, presso l'I.C. Pessina Vitale Barnaba di Ostuni;
CONSIDERATO che la presenza del DSGA è indispensabile per la predisposizione e l'adozione di tutti gli atti amministrativi e contabili dell'istituzione scolastica e la sua assenza preclude la regolare erogazione del servizio scolastico;

CONSIDERATA la necessità di acquisire nuovi nominativi interessati all'incarico per n.1 posto vacante di D.S.G.A. come di seguito riportato:

DISPONIBILITA' DSGA/FUNZIONARIO - POSTO DISPONIBILE e VACANTE			
CODICE MECCANOGRAFICO	**DENOMINAZIONE**	**COMUNE**	**DURATA**
BRIC84300Q	I.C. PESSINA VITALE BARNABA	OSTUNI	**FINO AL 31.8.2026**

Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

SALVO l'individuazione di funzionari privi di incarico di DSGA nella provincia di BRINDISI

INTERPELLA

Al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico sopra descritto, il personale come di seguito indicato:

II FASE - PERSONALE INSERITO NELLA PROCEDURA VALUTATIVA DI PROGRESSIONE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DELLE REGIONE PUGLIA.
Ai sensi dell'art. 3, c.4 del DM 132/2024 il personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione della regione PUGLIA, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa, interessato al conferimento dell'incarico di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi presso l'Istituzione Scolastica di cui al presente interpello.

III FASE - PERSONALE CON QUALIFICA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO

Ai sensi dell'Art. 3, c.4, del D.M. 132/2024 possono presentare istanza

1) gli assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
2) altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi di cui alla lettera E art. 14 CCNI con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica. L'individuazione degli aventi titolo al conferimento dell'incarico avverrà - nell'ordine – in base ai punteggi previsti dalle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024.

IV FASE - PERSONALE INSERITO NELLA PROCEDURA VALUTATIVA NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DI ALTRE REGIONI
Il personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito lettera F art. 14 CCNI.

V FASE – PERSONALE DI CUI ALL'INTESA SOTTOSCRITTA IL 26/08/2025 tra l'USR Puglia e le OO.SS. regionali comparto.
In caso di assenza di valide candidature del personale appartenente alle categorie sopra menzionate si procedera', in ossequio all'Intesa stipulata in sede regionale il 26/08/2025, al conferimento dell'incarico al personale indicato in tale Intesa, nel seguente ordine:

1) Assistenti amministrativi di ruolo (che non rientrino nei casi previsti dall'Intesa Nazionale 2024);
2) Assistenti amministrativi non di ruolo.

Nell'ipotesi pervengano più candidature per la medesima Istituzione scolastica, gli aspiranti saranno graduati secondo i seguenti criteri:

- Laurea Magistrale;
- Laurea Triennale;
- Esperienza pregressa nella qualifica di assistente amministrativo a tempo indeterminato;
- Esperienza pregressa nella qualifica di assistente amministrativo a tempo determinato.

Non potranno essere conferiti incarichi agli assistenti amministrativi, destinatari di revoca dell'incarico per inidoneita' professionale o di sospensione dal servizio in sede disciplinare nell'anno precedente.

Le domande degli interessati dovranno pervenire, entro le ore **13:00 del 16/03/2026**, utilizzando il modello allegato debitamente firmato e compilato in ogni sua parte, allegando copia di documento di riconoscimento in corso di validità e Curriculum Vitae esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica uspbr@postacert.istruzione.it, specificando nell'oggetto: "CANDIDATURA INCARICO – Funzionario E.Q. - DSGA".

IL DIRIGENTE
Angela Tiziana DI NOIA
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Firmato digitalmente da DI NOIA ANGELA TIZIANA
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ai Dirigenti Scolastici Delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di BRINDISI

A tutti gli Ambiti Territoriali Provinciali del Territorio Nazionale

Al Sito web

USR per la Puglia - Ufficio IV - Via Dalmazia, n. 1 - 72100 BRINDISI – C.F. 80001730748
tel. 0831/58954- Codice univoco fatturazione elettronica: R7CREW- Codice Ipa: m_pi
E-mail: usp.br@istruzione.it - Pec: uspbr@postacert.istruzione.it - Sito web: www.istruzionebrindisi.it